

Referat af bestyrelsesmøde i Grundejerforeningen Ørbækgårds Allé Område 6

Tid og sted: onsdag den 31. august 2022 kl. 19.30 i nr. 642

Deltagere: Johnny (642), Jens (615, via video), Lucas (636), Carsten (610) og Steen (643)

Fraværende: Ulrik (619)

Referent: Johnny / Dato: 06.09.2022

1. Godkendelse af referat fra 8. juni 2022

Referat af bestyrelsesmødet den 8. juni 2022 blev godkendt uden bemærkninger.

2. Status vedrørende foreningens økonomi.

Johnny og Carsten redegjorde for foreningens økonomiske status. Saldoen på driftskontoen var pr. 29. august 201.988 kr., der inkluderer kontingentindbetalinger pr. 1. september fra 13 husstande. Med kontingentindbetalinger fra de resterende 30 husstande og modtagne regninger vedrørende Område 10 (2. rate), sommerfest og aktivitetsdag, der endnu ikke er betalt, vil saldoen på driftskontoen pr. 1. oktober være 212.104 kr.

Carsten udsender 1. rykker til grundejere, der ikke har indbetalt kontingent (2. rate) rettidigt, ca. 1 uge efter betalingsfristens udløb (1. september). Hvis kontingent stadig ikke er indbetalt en måned efter fristens udløb udsendes 2. rykker med rykkergebyr på 25% af beløbet (hvilket dog ikke har været nødvendigt hidtil). For at mindske risikoen for at grundejere glemmer at betale kontingent kunne man opfordre dem til at oprette de halvårlige kontingentindbetalinger som faste betalinger i Netbank den 1. marts og 1. september.

Med budgetterede udgifter for resten af året på ca. 49.000 kr. til Område 10 (3. rate), udbetaling af vederlag på 3.400 kr. og henlæggelse til vejvedligeholdelse på 16.000 kr. vil saldoen på driftskontoen ved årets udgang være ca. 144.000 kr.

Udbetaling af vederlag til formand (2.000 kr.), kasserer (1.000 kr.) og webmaster (400 kr.) samt overførsel af 16.000 kr. til henlæggelseskontoen skal være gennemført senest 1. december.

3. Evaluering af sommerfesten

Det var generelt en vellykket sommerfest. Der var tilmeldt 32 voksne/unge og 3 børn fra 17 husstande, hvilket er noget mindre end de foregående år. Vejret var godt, det nye telt blev rejst uden problemer, der var fin tilslutning til eftermiddagens arrangement med drikkevarer og snacks. Buffeten fra Ejby & Lindhardt var lækker og rigelig, så nogle af deltagerne endda kunne tage mad med hjem til næste dag. Jens og Johnny, der stod for arrangementet, havde sørget for indkøb af drikkevarer og snacks til om eftermiddagen samt fremskaffelse af anretterborde samt diverse tilbehør til aftenens buffet. Teltet blev pakket sammen næste dag. Johnny sørgede for at rengøre fade og returnere dem til Ejby & Lindhardt.

Antallet af deltagere var dog lidt skuffende. Det ideelle vil være, at ca. 50% af husstandene og 40-50 personer deltager i sommerfesten. Der var enighed om, at pris for egenbetaling og tidspunkt var ok. Det kan overvejes at udvide eftermiddagens arrangement med lege/konkurrencer for voksne og børn samt evt. opstille teltet tidligere på eftermiddagen.

Det blev besluttet, at sætte sommerfest som fast punkt på dagsordenen til den ordinære generalforsamling, herunder fastlæggelse af festdag og nedsættelse af et festudvalg.

På grund af den lidt skuffende tilslutning blev det besluttet at spørge beboerne om, hvad de synes om sommerfesten, herunder hvad der skal til for, at de, der ikke deltog, kunne tænke sig at deltage i fremtidige sommerfester. Johnny udarbejder et oplæg til spørgeskema.

4. Fælles aktivitetsdag

Den fælles aktivitetsdag blev som aftalt afholdt søndag den 28. august fra kl. 10-13. Seks personer deltog, heraf 3 fra bestyrelsen og 3 andre beboere. De store sten omkring det grønne areal på adgangsvejen til Område 6 blev flyttet lidt væk fra vejen og gravet lidt ned i terrænet. Endvidere blev der skåret græskanter samt luget ukrudt på de to grustrapper, omkring træerne ved de udmatrikulerede P-pladser og mellem fliserne på adgangsvejen.

Johnny havde inden aktivitetsdagen vasket opbevaringskasse og bord/bænk, så de var klar til overfladebehandling. Overfladebehandling af opbevaringskasse og bord/bænk blev imidlertid udskudt til senere på ugen, da det havde regnet dagen forinden, og de derfor ikke var tørre nok. Johnny har siden behandlet opbevaringskasse og bord/bænk med træbeskyttelse i løbet af den efterfølgende uge.

Sandkassen bliver stadig jævnlige forurenet med katteafføring, og det blev derfor besluttet ikke at gøre noget ved sandkassen før vi har fundet en løsning på problemet. En mulig løsning kunne være at sætte en træstub på ca. 70 cm i midten af sandkassen for at holde nettet væk fra sandet, så katte ikke kan gå og besørge på det. Sandkassen forventes rensat og tilført nyt sand i løbet af foråret 2023. Indtil da anbefales det ikke at benytte sandkassen.

Det må endvidere forventes, at der, som de foregående år, skal fjernes nedfaldene blade fra allé-træerne fra græsarealet på adgangsvejen samt på og langs de to grustrapper, hvor bladene har tendens til at samle sig i store klumper. Johnny giver besked, når det er tid at opsamle nedfaldene blade.

Tilslutningen til aktivitetsdagen var på trods af det gode arbejde, der blev udført, ikke tilfredsstillende. Vi ville med det lave deltagerantal ikke være i stand til at nå ovennævnte aktiviteter på 3 timer. Det ville nok kræve en hel dags arbejde. Det bør derfor overvejes om vi skal indgå en aftale med Gartner Carlsen om fjernelse af ukrudt og skæring af græskanter samt opsamling af blade. Vedligeholdelse af opbevaringskasse, bord/bænk og sandkasse må vi dog nok selv stå for.

5. Nye beboere

Der er flyttet nye lejere ind i nr. 631 pr. 1. september. Johnny har udleveret velkomstbrev til de nye lejere, og vi har fået oplysning om ny kontaktperson. Jens sørger for at opdatere mailgruppen beboerne@omraade6.dk.

6. Ny madaffaldsordning

Alle beboere i Område 6 har medio august modtaget information fra kommunen om, at der i løbet af november vil blive indført en ny ordning for madaffald. Det nuværende restaffald skal fremover opdeles i madaffald og restaffald. Den hidtidige ordning med affaldssække afskaffes, og alle husstande vil i løbet af november få udleveret en 240 liter plastbeholder på hjul med to kamre, en til madaffald og en til restaffald. Endvidere vil alle husstande modtage en lille grøn køkkenkurv og tilhørende grønne plastposer til opsamling af madaffald. Den nye affaldsbeholder vil i sommermånederne (juni – august) blive tømt hver uge, mens den vil blive tømt 14. dag resten af året.

Det nuværende affaldsstativ afhentes af kommunen, hvis man ønsker det.

7. Ulovlig parkering

Der er desværre stadig problemer med ulovlig parkering, især i bunden af adgangsvejen. Lucas oplyste, at han af og til oplever, at fremmede biler bliver parkeret i hans carport, hvilket han naturligvis er utilfreds med.

Johnny gjorde opmærksom på, at der på vores hjemmeside findes en særlig blanket som kan bruges til at sætte i forruden på ulovligt parkerede biler. En kopi af blanketten blev udleveret til mødedeltagerne, og han opfordrede alle bestyrelsesmedlemmer til at bruge blanketten, når de observerer ulovligt parkerede biler i Område 6.

8. Gløgg-arrangement

Vi holdt som bekendt et vellykket juletræs- og gløgg-arrangement den 1. søndag i advent i 2021. Der var generel stemning for at gentage arrangementet i år, dvs. søndag den 27. november. Arrangementet forventes at koste foreningen ca. 2.000 kr. Johnny og Jens står for arrangementet. Carsten stiller gerne sin carport til rådighed. Invitation udsendes til beboerne i begyndelsen af november.

9. Næste bestyrelsesmøde

Næste bestyrelsesmøde afholdes onsdag den 25. januar 2023 kl. 19.30 i nr. 642.

10. Eventuelt

Johnny oplyste, at han fra formanden for Område 10, har modtaget en henvendelse fra House Wash Aps, der bl.a. renser tagrender. Firmaet arbejder i øjeblikket i Hørsholm og vil gerne give et uforpligtende tilbud på rensning af tagrender og nedløbsrør i de enkelte boligområder på Ørbækgård.

Johnny oplyste, at han ved flere lejligheder har tjekket tagrender på sit hus, og der har ikke været blade i tagrenderne. Der kan dog være andre huse, hvor der er behov for oprensning af tagrender. Det blev besluttet ikke at gøre brug af tilbuddet på nuværende tidspunkt.