

Bestyrelsesmøde den 20. november 2013 kl. 19.30

Dagsorden:

1. Foreningens økonomi

1. diskussion af fremtidig kontingentstørrelse, se vedlagte budgetudkast fra Gerd.
2. fremtidig rykkerprocedure ved manglende kontingentindbetalinger
3. gebyr for oplysninger til ejendomsmægler
4. bankbox, ved Jes

2. Hjemmeside

1. opdatering af grafisk brugerflade

3. Vedligeholdelsesarbejder

1. grundejeres stakitter ud mod fællesarealer – det første år, grundejerforeningen eksisterede, fik de boliger, der har stakit ud til fællesareal, betalt af grundejerforeningen en portion olie til behandling af plankeværket, så de kunne behandle deres eget plankeværk og herudover den anden side af plankeværket, som vender ud mod fællesareal. Skal det genoptages?
2. tilbud vedr. årlig ventilationsgennemgang
3. duesikring
4. beplantning
5. sandkasse

4. Område 10

1. orientering fra møde, samt gartnergennemgang
2. område 6's repræsentant

5. Aktiviteter

1. Fastelavn

6. Øvrigt

1. Indkomne forslag

Referat:

Til stede: Anders Østerberg, 637 (AØ), Jes Holm, 639 (JH), Simon Schmidt, 608 (SS), Gerd Askaa, 622 (GA). Fraværende Niels Rosenberg, 614 (NR).

1. Foreningens økonomi

Ad 1.1: Kontingentstørrelse og henlæggelser blev drøftet med udgangspunkt i forventede udgifter til renovering af vejbelægning og beplantning omkring vejen. Det blev besluttet at indstille til generalforsamlingen, at vi fortsætter med et årligt kontingent på kr. 4000, der opkræves 1. marts og 1. september. Det blev desuden besluttet at gennemføre nogen beskæring og fældning af piletræer i vores område samt at udskifte sandet i sandkassen i indeværende år. AØ og SS vil derudover afsøge mulighederne for en aftale om vedligeholdelse af stenbelægningen, herunder reparation på steder, hvor afløbsbrønde er pressede, så en total renovering udsættes længst muligt. Indtil videre indstiller bestyrelsen, at der årligt efter vanlig praksis hensættes kr. 16.000 til total renovering. Endeligt blev det besluttet, at der fra og med 2014 budgetteres med ekstra kr. 50.000 årligt til løbende vedligeholdelse af stenbelægningen.

Ad 1.2: På givne foranledning drøftede bestyrelsen praksis for opkrævning af medlemskontingent samt rykkerprocedure, dersom kontingentet ikke betales rettidigt. Proceduren er beskrevet i vedhæftede bilag 1.

Ad 1.3: Enkelte ejendomsmæglere har gennem nogen tid henvendt sig til medlemmer af bestyrelsen med henblik på at få udfyldt et mere eller mindre omfangsrigt skema med oplysninger og grundejerforeningen. Dersom ejendomsmægleren insisterer på at få udfyldt skemaet, afkræves denne et gebyr på kr. 1.500. Der

skal dog gøres opmærksom på, at de ønskede oplysninger kan findes på grundejerforeningens hjemmeside [www.omraade6.dk](http://www.omraade6.dk).

Ad 1.4: Bestyrelsen opbevarer på vegne af grundejerforeningen matrikelkort og skøde for fællesarealet tilhørende område 6. Mulighederne og betingelserne for at leje en bankbox undersøges (Nordea (JH) og Danske Bank (GA)).

## 2. Hjemmeside

Ad 2.1: Opbygningen af hjemmesiden blev drøftet med henblik på at synliggøre de seneste og mest søgte oplysninger. JH tager sig af dette.

## 3. Vedligeholdelsesarbejder

Ad 3.1: I grundejerforeningens første år fik grundejere, har stakit ud til fællesareal, betalt af grundejerforeningen en portion olie til behandling af plankeværket, hvoraf de skulle behandle den side af plankeværket, som vender ud mod fællesarealet. Efter en drøftelse af, om denne praksis skulle genoptages, blev det besluttet, at alle beboere har det fulde ansvar for egen ejendom.

Ad 3.2: Bestyrelsen har modtaget tilbud vedr. årlig ventilationsgennemgang. Denne omdeles til beboerne.

Ad 3.3: Der har været forespørgsler om duesikring på tagene. AØ undersøger muligheder og priser.

Ad 3.4: Beplantning inden for beboerforeningens område blev drøftet – også under punkt 1.1. AØ og SS søger gartner, der kan gennemføre dette mindre omkostningstung, end tilfældet er for de nuværende område-10-gartnere, der ikke menes at være konkurrencedygtige, når det gælder de ekstra opgaver i de enkelte områder.

Ad 3.5: Det tilstræbes, at sandet i sandkassen udskiftes i indeværende år.

## 4. Område 10

Ad 4.1: AØ har sammen med andre fra område 10 samt gartneren gennemgået området med henblik på beskæring, fældning og eventuel genbeplantning. Der er enighed om i nogen udstrækning at undlade genbeplantning, da piletræerne vokser hurtigt og i nogen udstrækning er til gene for beboerne.

Ad 4.2: Der var enighed i bestyrelsen om, at SS dublerer AØ i bestyrelsen for område 10.

## 5. Aktiviteter

Ad 5.1: Fastelavn falder i år primo marts og dermed uden for skolernes vinterferie. Niels Rosenberg opfordres til at være initiativtager; det må dog anses for meget sandsynligt, at alle, der ønsker at give en hånd med, er velkomne til dette – henvendelse herom til Niels i 614.

## 6. Øvrigt

Ad 6.1: Der var ingen indkomne forslag

Næste møde flyttet til 22. januar 2014 – kl. 19.30 hos JH.

Ørbækgårds Allé, Område 6, 20.november, 2013

Praksis, der anvendes ved opkrævning og ved rykker for manglende indbetaling af kontingent til grundejerforeningen.

1. Opkrævning omdeles ca. 1 måned før termin i postkasser og sendes pr. mail til eksterne ejere.
2. Inden for den første uge efter termin omdeles 1. rykker til de husstande, der ikke har betalt. Betalingsfristen er her ca. 1 uge.
3. Ca. 1 måned efter termin afleveres – helst personligt – 2. rykker med notat vedr. mulighed for inkasso ved fortsat manglende betaling. Betalingsfristen er her ca. 1 uge.
4. Er kontingentet ikke betalt 1 uge efter denne betalingsfrists udløb afleveres – personligt – varsel om inkasso. Betalingsfristen er igen ca. 1 uge. Inkassovarslet underskrives af formand og kasserer. Bestyrelsen orienteres om en mulig inkassosag.
5. Er kontingentet fortsat ikke betalt 2 hverdage efter betalingsfrist, overgives sagen til inkasso. Bestyrelsen orienteres herom.